

(주)제이와이피엔터테인먼트

개인정보처리방침

(주)제이와이피엔터테인먼트(이하 “회사”)는 오디션 지원자(이하 “지원자”) 및 지원자 부모님(이하 총칭하여 “지원자등”)의 개인정보를 중요시하며, 개인정보 보호법 및 정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률을 준수하고 있습니다.

회사는 본 개인정보 처리방침을 통하여 지원자등이 제출하는 개인정보가 어떠한 용도와 방식으로 이용되고 있으며, 개인정보 보호를 위하여 어떠한 조치가 취해지고 있는지 알려드립니다.

1. 수집하는 개인정보 항목

회사는 개인정보 보호법 제 15조 제1항 제1호에 따라 지원자등의 동의를 받아 다음과 같은 개인정보 항목을 수집하고 있습니다.

[필수항목]

- 성명, 지원 분야, 프로필 사진, 회사가 촬영 및 녹음한 지원자의 오디션 퍼포먼스 영상 및 음성, 지원자가 오디션을 위해 제출한 영상/음성, 경력사항 및 자기소개에 포함된 개인정보, SNS 주소 및 메신저 ID (지원서 기재 시), 성별, 생년월일, 휴대전화번호, 현 거주지 주소, 이메일 주소, 비밀번호, 신장, 체중, 국적, 소속 학교명, 재학 여부
- 서비스 이용 기록, 접속 로그, 접속 IP 정보(온라인 지원 시)

[선택항목]

- 지원자 휴대전화번호, 이메일 주소

2. 개인정보의 수집 및 이용목적

회사는 수집한 개인정보를 다음의 목적을 위해 활용합니다.

- 지원자 식별, 평가 및 선발 결과 통보
- JYP 오디션 소식(일정, 장소) 안내 및 홍보
- 법정대리인 동의 여부 확인

3. 14세 미만 아동의 개인정보 처리에 관한 사항

회사는 14세 미만 아동의 개인정보를 처리하기 위해 동의를 필요한 경우, 해당 아동의 법정대리인으로부터 동의를 받습니다.

회사는 14세 미만 아동의 개인정보 처리에 관해 그 법정대리인의 동의를 받을 때에는 개인정보 보호법 제22조의2 제2항, 개인정보 보호법 시행령 제17조의2 제2항에 따라 아동에게 법정대리인의 성명, 연락처와 같이 최소한의 정보를 요구할 수 있으며, 동의 내용을 게재한 인터넷 사이트에 법정대리인이 동의 여부를 표시하도록 하고, 그 동의 표시를 확인하였음을 법정대리인의 휴대전화 문자메시지로 알리는 방법으로 그 사실을 확인 합니다.

4. 개인정보의 보유 및 이용 기간

회사가 수집한 지원자들의 개인정보는 오디션 지원서 제출일부터 1년 또는 개인정보 수집 및 이용 목적이 달성된 후 지체 없이 파기됩니다. 단, 이용목적이 달성된 경우라고 하더라도 아래와 같이 관계 법령의 규정에 의하여 일정 기간 동안 개인정보를 보존할 필요가 있는 경우 등에는 해당 기간 동안 지원자들의 정보를 보관합니다.

- 지원자들의 인터넷 등 로그기록 / 지원자들의 접속지 추적자료 : 3개월 (통신비밀보호법 제15조의2)

5. 개인정보의 파기 절차 및 방법

회사는 원칙적으로 개인정보 수집 및 이용 목적이 달성된 후에는 해당 정보를 바로 파기합니다. 지원자들이 오디션을 위해 입력, 제출한 정보는 목적이 달성된 후 별도의 DB로 옮겨져(종이의 경우 별도의 서류함)로 옮겨져 내부 방침 및 기타 관련 법령에 의한 정보보호 사유에 따라(보유 및 이용기간 참조) 일정 기간 저장된 후 파기됩니다. 별도 DB로 옮겨진 개인정보는 법률에 의한 경우를 제외, 보관 이외의 다른 목적으로 이용되지 않습니다.

파기 절차 및 방법은 다음과 같습니다.

- 파기절차

회사는 파기 사유가 발생한 개인정보를 선정하고, 개인정보 보호책임자의 승인을 받아 개인정보를 파기합니다.

- 파기방법

전자적 파일형태로 저장된 개인정보는 기록을 재생할 수 없는 기술적 방법을 사용하여 삭제합니다. 종이에 출력된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각을 통하여 파기합니다.

6. 개인정보 제공

회사는 지원자들의 개인정보를 원칙적으로 외부에 제공하지 않습니다. 다만, 아래의 경우에는 예외로 합니다.

- 지원자들이 사전에 동의한 경우
- 법령의 규정에 의거한 경우

회사는 현재 지원자들의 개인정보를 제3자에게 제공하고 있지 않으며, 제공을 하게 되는 경우 관계 법령에서 정한 적법한 절차를 거칠 것입니다.

- 귀하가 개인정보의 오류에 대한 정정을 요청하신 경우에는 정정을 완료하기 전까지 당해 개인정보를 이용 또는 제공하지 않습니다. 또한 잘못된 개인정보를 제3자에게 이미 제공한 경우에는 정정 처리결과를 제3자에게 지체 없이 통지하여 정정이 이루어지도록 하겠습니다.
- 이용자 혹은 법정 대리인의 요청에 의해 해지 또는 삭제된 개인정보는 “수집하는 개인정보의 보유 및 이용기간”에 명시된 바에 따라 처리하고 그 이외의 용도로 열람 또는 이용할 수 없도록 처리하고 있습니다.

7. 개인정보 처리업무의 위탁에 관한 사항

회사는 원활한 개인정보 업무 처리를 위하여 다음과 같이 개인정보 처리 업무를 위탁하고 있습니다.

- 위탁받는 자(수탁자): 안랩클라우드메이트
- 위탁 업무: 서비스 제공을 위한 클라우드 인프라 운영
- 위탁받는 자(수탁자): NICE평가정보
- 위탁 업무: 법정대리인의 본인인증 서비스 제공

회사는 위탁계약 체결 시 개인정보 보호법 제26조에 따라 위탁 업무 수행 목적 외 개인정보 처리 금지, 기술적·관리적 보호조치, 재위탁 제한, 수탁자에 대한 관리·감독, 손해배상 등 책임에 관한 사항을 계약서 등 문서에 명시하고, 수탁자가 개인정보를 안전하게 처리하는지를 감독하고 있습니다.

위탁 업무의 내용이나 수탁자가 변경될 경우, 지체 없이 본 개인정보 처리방침을 통해 공개하도록 하겠습니다.

8. 지원자 및 법정대리인의 권리와 그 행사방법

- 지원자 및 법정대리인은 언제든지 개인정보 열람·정정·삭제·처리정지 및 철회 요구, 자동화된 결정에 대한 거부 또는 설명 요구 등의 권리를 행사할 수 있습니다.
- 권리 행사는 회사에 대해 개인정보 보호법 시행령 제41조 제1항에 따라 서면, 전자우편, 모사전송(FAX) 등을 통하여 하실 수 있으며, 회사는 이에 대해 지체없이 조치하겠습니다.
- 권리 행사는 지원자의 법정대리인이나 위임을 받은 자 등 대리인을 통하여 하실 수도 있습니다. 이 경우 개인정보 처리 방법에 관한 고시 별지 제11호 서식에 따른 위임장을 제출하셔야 합니다.
- 정보주체가 개인정보 열람 및 처리 정지를 요구할 권리는 개인정보 보호법 제35조 제4항 및 제37조 제2항에 의하여 제한될 수 있습니다.
- 다른 법령에서 그 개인정보가 수집 대상으로 명시되어 있는 경우에는 해당 개인정보의 삭제를 요구할 수 없습니다.
- 회사는 권리 행사를 한 자가 본인이거나 정당한 대리인인지를 확인합니다.

9. 기타 개인정보 처리에 관한 방침

(1) 개인정보의 안전성 확보조치

회사는 지원자등의 개인정보를 처리함에 있어 개인정보가 분실, 도난, 유출, 변조 또는 훼손되지 않도록 안전성 확보를 위하여 다음과 같은 기술적, 관리적, 물리적 조치를 강구하고 있습니다.

- 내부관리계획의 수립 및 시행
 - 회사는 개인정보의 안전한 처리를 위하여 내부관리계획을 수립하고 시행하고 있습니다.
 - 회사는 사내 개인정보보호 전담기구 등을 통해 개인정보 보호 조치의 이행 사항 및 담당자의 준수 여부를 확인하여 문제 발견 시 즉시 시정 조치하도록 하고 있습니다.
- 접근통제장치의 설치 및 운영
 - 회사는 침입차단시스템을 이용하여 외부로부터 무단 접근을 통제하고 있으며, 기타 시스템적으로 보안성을 확보하기 위하여 가능한 모든 기술적 장치를 갖추려 노력하고 있습니다.
- 접속기록의 위조, 변조 방지를 위한 조치
 - 회사는 개인정보처리시스템에 접속한 기록을 보관, 관리하고 있으며, 접속기록이 위조, 변조되지 않도록 보안 기능을 사용하고 있습니다.
- 개인정보의 암호화
 - 지원자등의 개인정보는 비밀번호에 의해 보호되며, 파일 및 전송 데이터를 암호화하거나 파일 잠금 기능(Lock)을 사용하여 저장, 관리되며, 중요한 데이터는 별도의 보안 기능을 통해 보호되고 있습니다.
- 해킹 등에 대비한 대책
 - 회사는 백신프로그램을 이용하여 컴퓨터바이러스에 의한 피해를 방지하기 위한 조치를 취하고 있습니다. 백신 프로그램은 주기적으로 업데이트되며 갑작스런 바이러스가 출현할 경우 백신이 나오는 즉시 이를 제공함으로써 개인 정보가 침해되는 것을 방지하고 있습니다.
 - 회사는 안전한 암호 알고리즘을 이용하여 네트워크 상의 개인정보를 안전하게 전송할 수 있는 보안장치(SSL)를 채택하고 있습니다.
 - 해킹 등 외부침입에 대비하여 각 서버마다 침입차단시스템 및 취약점 분석 시스템 등을 이용하여 보안에 만전을 기하고 있습니다.
 - 개인정보와 일반 데이터를 혼합하여 보관하지 않고 별도의 서버를 통해 분리하여 보관하고 있습니다.
- 취급 직원의 최소화 및 교육
 - 회사는 지원자등의 개인정보에 대한 접근권한을 지원자등을 직접 상대로 하여 마케팅 업무를 수행하는 자, 개인정보 보호책임자 및 담당자 등 개인정보 관리 업무를 수행하는 자, 기타 업무상 개인정보의 취급이 불가피한 자로 제한하고 있습니다.

- 개인정보를 취급하는 직원을 대상으로 새로운 보안 기술 습득 및 개인정보 보호 의무 등에 관해 정기적인 사내 교육 또는 외부 위탁 교육을 실시하고 있습니다.
- 입사 시 전 직원의 보안서약서를 통하여 사람에 의한 정보 유출을 사전에 방지하고 개인정보 보호 정책에 대한 이행 사항 및 직원의 준수 여부를 감사하기 위한 내부 절차를 마련하고 있습니다.
- 개인정보 관련 취급자의 업무 인수인계는 보안이 유지된 상태에서 철저하게 이뤄지고 있으며 입사 및 퇴사 후 개인정보 사고에 대한 책임을 명확화하고 있습니다.
- 전산실 및 자료 보관실 등을 특별 보호 구역으로 설정하여 출입을 통제하고 있습니다.

(2) 이메일 무단수집 거부 방침

회사는 게시된 이메일 주소가 전자우편 수집 프로그램이나 그 밖의 기술적 장치를 이용하여 무단 수집되는 것을 거부합니다. 이를 위반 시 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」등에 의해 처벌 받을 수 있습니다.

(3) 광고성 정보의 전송

회사는 지원자들의 사전 동의 없이 영리 목적의 광고성 정보를 전송하지 않습니다.

10. 개인정보 보호책임자 및 개인정보 담당부서 등 안내

회사는 고객의 개인정보를 보호하고 개인정보와 관련한 불만을 처리하기 위하여 아래와 같이 관련 부서 및 개인정보 보호책임자를 지정하고 있습니다.

- 개인정보 담당부서: JYP 신인개발본부
- 전화번호: 02-2225-8100
- 이메일: audition@jype.com

- 개인정보 보호책임자: 신정철
- 전화번호: 02-2225-8100
- 이메일: privacy@jype.com

지원자들은 오디션 지원 과정에서 발생하는 모든 개인정보 보호 관련 민원을 개인정보 보호책임자 혹은 담당부서로 신고하실 수 있습니다. 회사는 지원자들의 신고 사항에 대하여 신속하게 충분한 답변을 드릴 것입니다. 기타 개인정보 침해에 대한 신고나 상담이 필요하신 경우에는 아래 기관에 문의하시기 바랍니다.

- 개인정보 분쟁조정위원회 : (국번없이) 1833-6972 (www.kopico.go.kr)
- 개인정보침해신고센터 : (국번없이) 118 (privacy.kisa.or.kr)
- 대검찰청 : (국번없이) 1301 (www.spo.go.kr)
- 경찰청 : (국번없이) 182 (ecrm.cyber.go.kr)

이 개인정보 처리방침은 2025.05.09부터 적용됩니다.